POLITINIŲ ORGANIZACIJŲ METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO IR JO PRIEDŲ PILDYMAS IR PATEIKIMAS

Atmintinė

Už politinių organizacijų apskaitą atsakingiems asmenims

Politinių partijų ir politinių kampanijų finansavimo kontrolės skyrius (finkontrole@vrk.lt)

2023 m. vasario 8 d.

Finansinių ataskaitų pildymą ir pateikimą reglamentuoja

- Lietuvos Respublikos politinių organizacijų įstatymas (toliau – POĮ)
- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas
- Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklės (toliau – Taisyklės)
- Politinių organizacijų finansinių ataskaitų rinkinių, jų priedų ir politinių organizacijų sąskaitų išrašų pateikimo tvarkos aprašas (toliau – FAR teikimo tvarkos aprašas)

Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas

Pagal POĮ 23 straipsnio 5 dalį, politinės organizacijos kiekvienais metais, **ne vėliau kaip iki kovo 15 dienos**, pateikia Vyriausiajai rinkimų komisijai:

1. patvirtintą praėjusių kalendorinių metų politinės organizacijos finansinių ataskaitų rinkinį (toliau – FAR),
2. FAR priedus,
3. auditoriaus ataskaitą dėl pastebėtų faktų (jeigu ji privaloma),
4. politinės organizacijos narių mokesčių registracijos žurnalą.

Finansinių ataskaitų rinkinys

Politinės organizacijos finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

1) finansinės būklės ataskaita;
2) veiklos rezultatų ataskaita;
3) finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

VRK teikiami FAR priedai:

4) valstybės biudžeto asignavimų panaudojimo ataskaita;
5) politinės organizacijos veiklos finansavimo ataskaita.

Kartu su FAR teikiami:

6) auditoriaus ataskaita dėl pastebėtų faktų (įskaitant auditoriaus išvadą), jeigu ji privaloma;
7) politinės organizacijos narių mokesčių registracijos žurnalas.

Auditoriaus ataskaita dėl pastebėtų faktų teikiama, jeigu politinė organizacija per kalendorinius metus gavo didesnę kaip 200 VMDU (2022 m. – 319 600 Eur) dydžių pajamų sumą arba gavo valstybės biudžeto asignavimus.

Finansinių ataskaitų rinkinys (2)

Pagal Taisyklių 157 punktą, politinės organizacijos **negali savo nuožiūra keisti** nustatytų metinio finansinių ataskaitų rinkinio **priedų formų, įrašyti kitokių straipsnių pavadinimų, įterpti naujų ar išbraukti esamų straipsnių, jų pergrupuoti** net ir tais atvejais, kai juose nurodytos sumos lygios nuliui.

Metinį finansinių ataskaitų rinkinį, jo priedus pildo ir už įvedamų duomenų teisingumą ir išsamumą **atsako už politinės organizacijos apskaitą atsakingas asmuo**.

Politinės organizacijos metinį finansinių ataskaitų rinkinį ir jo priedus **pasirašo** politinės organizacijos **pirmininkas** arba politinės organizacijos valdymo organo paskirtas **už politinės organizacijos apskaitą atsakingas asmuo**.

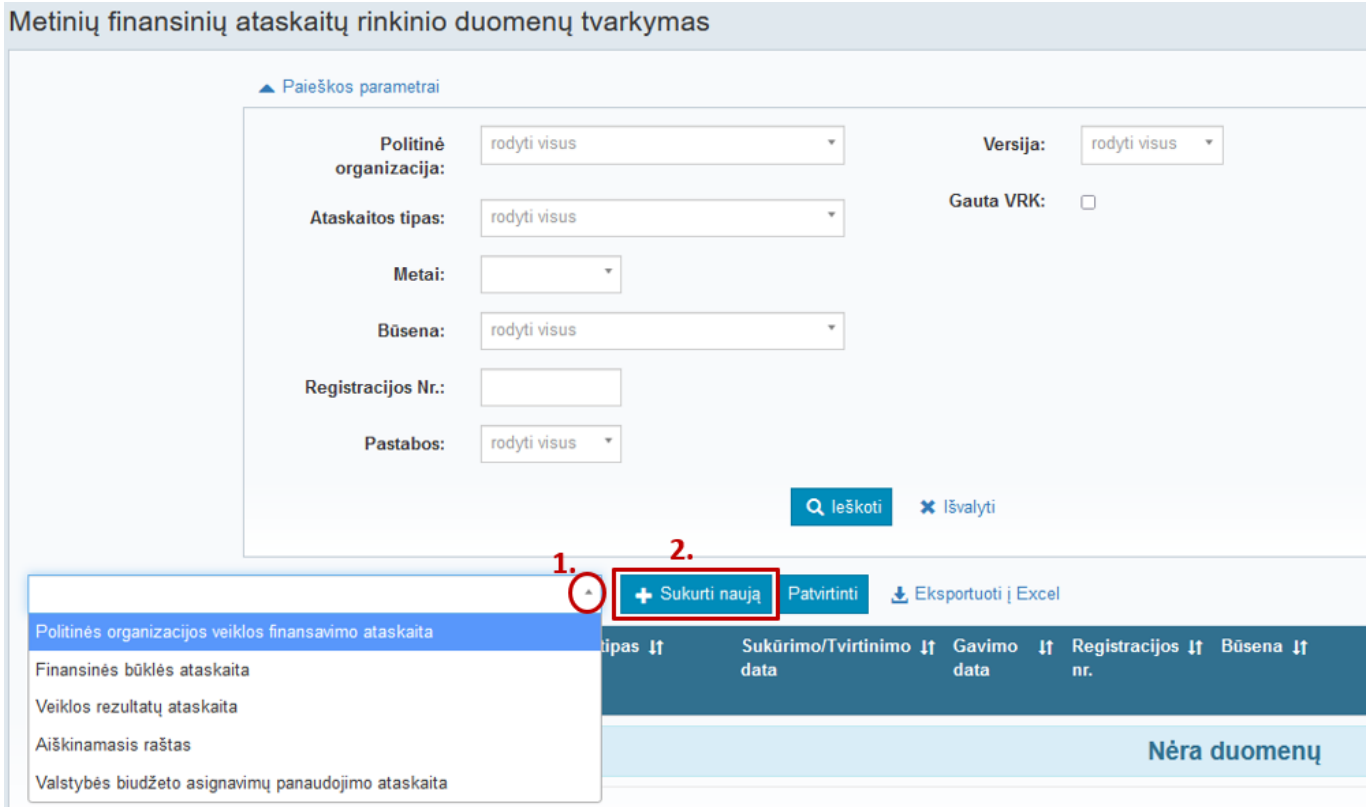
Finansinių ataskaitų kūrimas (1)

- Politinių organizacijų metinės finansinės ataskaitos pildomos VRK informacinėje sistemoje (VRK IS) adresu www.rinkejopuslapis.lt
- Jungiantis portalo „Rinkėjo puslapis“ viršutiniame kairiajame kampe po savo vardu ir pavarde turi būti matomas statusas **„Partijos finansininkas“.**
- Tolesnė eiga: **„Paslaugos“** → **„Finansavimas“.**
- Prisijungus prie VRK IS, parinkčių juostoje spaudžiama: **„Metinių fin. ataskaitų rinkinys“** → **„Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo forma“.**

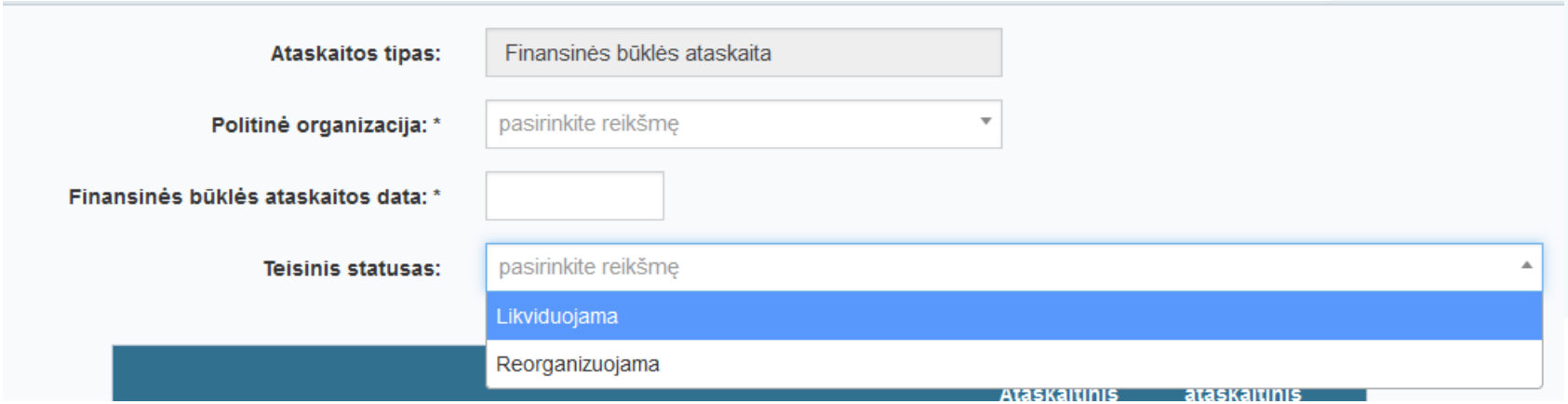
Finansinių ataskaitų kūrimas (2)

VRK IS kiekviena finansinė ataskaita kuriama 2 žingsniais:

- žemiau paieškos parametrų esančioje eilutėje pasirenkama konkreti ataskaita (žr. 1);
- Pasirinkus ataskaitą, spaudžiama **„Sukurti naują“** (žr. 2).



Finansinių ataskaitų pildymas

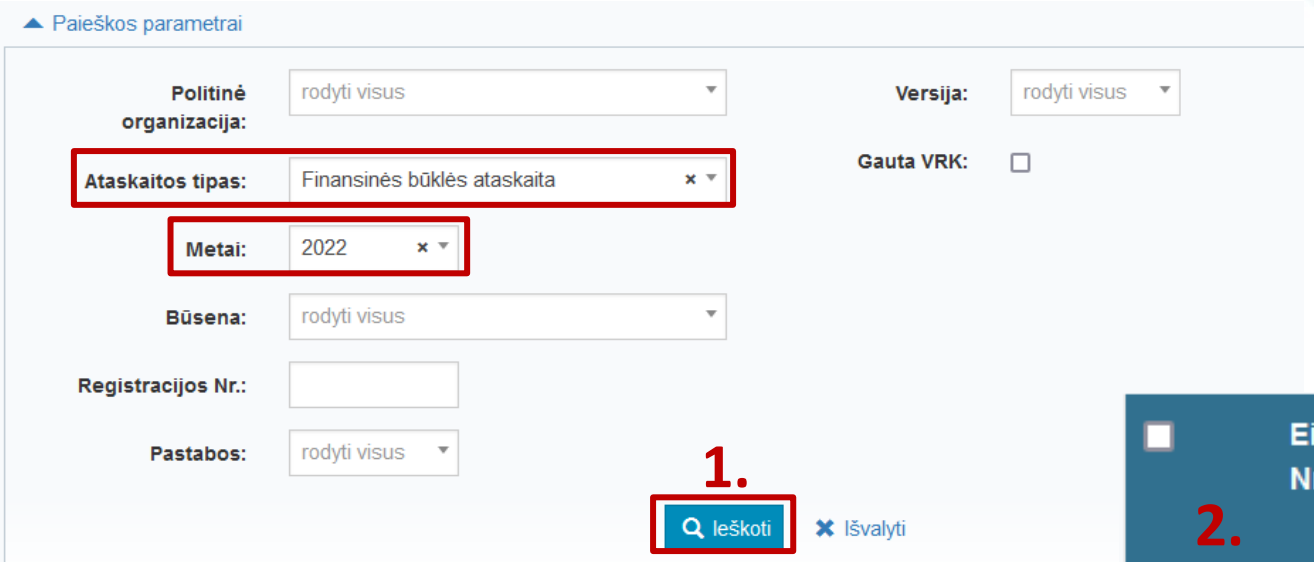


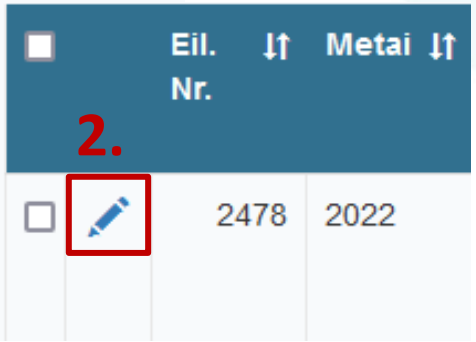


- ✓ Sukūrus finansines ataskaitas, įvedama **ataskaitos pildymo VRK IS data** (laukelis ataskaitos viršuje), teisinis statusas (jei partija likviduojama ar reorganizuojama) ir spaudžiamas **„Išsaugoti"** arba **„Perskaičiuoti ir išsaugoti"**.
- ✓ Pirmą kartą išsaugojus ir pakartotinai atsidarius ataskaitą, joje matomi praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenys.

Finansinės būklės ataskaita

(ataskaitos sudarymą reglamentuoja Taisyklių XI skyriaus II skirsnis)





- Kai finansinės būklės ataskaita sukurta, finansinių ataskaitų paieškos parametrų dalyse **„Ataskaitos tipas"** ir **„Metai"** pasirinkus atitinkamų metų finansinės būklės ataskaitą, spaudžiama **„Ieškoti"**.
- Ataskaitos eilutės kairėje pusėje spaudžiamas pieštuko ženkliukas ✎.

Finansinės būklės ataskaita (2)

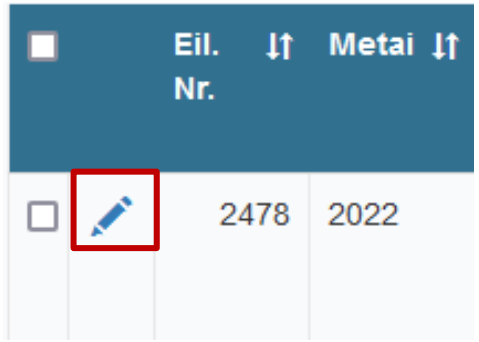
	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis (2021)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (2020)
A. ILGALAIKIS TURTAS		39471.00	22693.00
I. NEMATERIALUSIS TURTAS	3.1	3675.00	945.00
I. MATERIALUSIS TURTAS	3.1	13675.00	13989.00
III. FINANSINIS TURTAS			
IV. KITAS ILGALAIKIS TURTAS		22121.00	7759.00
B. TRUMPALAIKIS TURTAS		724922.00	173356.00
I. ATSARGOS			0.00
II. PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	3.2	4451.00	104661.00
III. KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS	3.2	1482.00	717.00
IV. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	3.2	718989.00	67978.00
TURTAS, IŠ VISO		764393.00	196049.00
C. NUOSAVAS KAPITALAS	3.3	759569.00	-40579.00
I. DALININKŲ KAPITALAS			
II. REZERVAI			
III. NELIEČIAMASIS KAPITALAS			
IV. SUKAUPTAS VEIKLOS REZULTATAS	3.3	759569.00	-40579.00
D. FINANSAVIMO SUMOS		1389.00	2548.00
E. MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	3.5	3435.00	234080.00
I. ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
II. TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		3435.00	234080.00
NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMO SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO		764393.00	196049.00

- Finansinės būklės ataskaitos stulpelyje **„Pastabos Nr.“** turi būti įrašomi su atitinkamo straipsnio eilutės duomenimis susiję aiškinamojo rašto pastabų numeriai.
- Užpildomas finansinės būklės ataskaitos stulpelis **„Ataskaitinis laikotarpis“**.
- Prieš išsaugant ataskaitą, spaudžiamas mygtukas **„Perskaičiuoti sumas“** (ataskaitos apačioje).
- Užpildžius finansinės būklės ataskaitą, spaudžiamas mygtukas **„Išsaugoti“**.

Veiklos rezultatų ataskaita

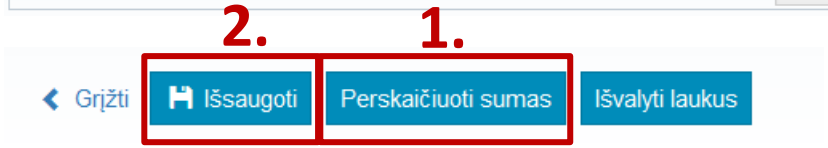
(ataskaitos sudarymą reglamentuoja Taisyklių XI skyriaus III skirsnis)

- Kai veiklos rezultatų ataskaita sukurta, finansinių ataskaitų paieškos parametrų dalyse **„Ataskaitos tipas“** ir **„Metai“** pasirinkus atitinkamų metų veiklos rezultatų ataskaitą, spaudžiama **„Ieškoti“**.
- Ataskaitos eilutės kairėje pusėje spaudžiamas pieštuko ženkliukas .



Veiklos rezultatų ataskaita (2)

	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis (2021)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (2020)
I. PAJAMOS	3.3.2.	306622.00	1640495.00
1. PARDAVIMO PAJAMOS		11612.00	19683.00
2. FINANSAVIMO PAJAMOS		295010.00	1618050.00
3. KITOS PAJAMOS			2762.00
II. SĄNAUDOS	3.5.	306622.00	1640495.00
1. PREKIŲ, SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SAVIKAINA IR KITOS PARDAVIMO SĄNAUDOS		11612.00	19683.00
2. VEIKLOS SĄNAUDOS	3.5.1.	294909.00	1616244.00
3. KITOS SĄNAUDOS	3.5.2.	101.00	4568.00
III. VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		0.00	0.00
IV. PELNO MOKESTIS			
V. GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS	3.3.1.	0.00	0.00



- Veiklos rezultatų ataskaitos stulpelyje **„Pastabos Nr.“** turi būti įrašomi su atitinkamo straipsnio eilutės duomenimis susiję aiškinamojo rašto pastabų numeriai.
- Užpildomas veiklos rezultatų ataskaitos stulpelis **„Ataskaitinis laikotarpis“**.
- Prieš išsaugant ataskaitą, spaudžiamas mygtukas **„Perskaičiuoti sumas“** (ataskaitos apačioje).
- Užpildžius veiklos rezultatų ataskaitą, spaudžiamas mygtukas **„Išsaugoti“**.

Aiškinamasis raštas

(ataskaitos sudarymą reglamentuoja Taisyklių XI skyriaus IV skirsnis)



- Aiškinamajame rašte turi būti atskleista **politinės organizacijos veiklos specifika**.
- Pateikiama informacija turi būti tinkama, objektyvi ir palyginama, išsami ir naudinga vidaus ir išorės informacijos vartotojams.
- Ši informacija turi būti pakankama politinės organizacijos finansinės būklės **pokyčiams įvertinti**, finansinės būklės ataskaitoje ir veiklos rezultatų ataskaitoje pateiktiems **duomenims palyginti** su kitų ataskaitinių laikotarpių ir kitų politinių organizacijų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis.

Aiškinamajame rašte privaloma nurodyti:

1) **turimus filialus, padalinius, skyrius**;

2) **analitinius centrus**, tiesiogiai ar netiesiogiai su politine organizacija susijusius ar kitaip politinės organizacijos kontroliuojamus **juridinius asmenis**, taip pat juridinius asmenis, kurių steigėja (viena iš steigėjų) yra politinė organizacija;

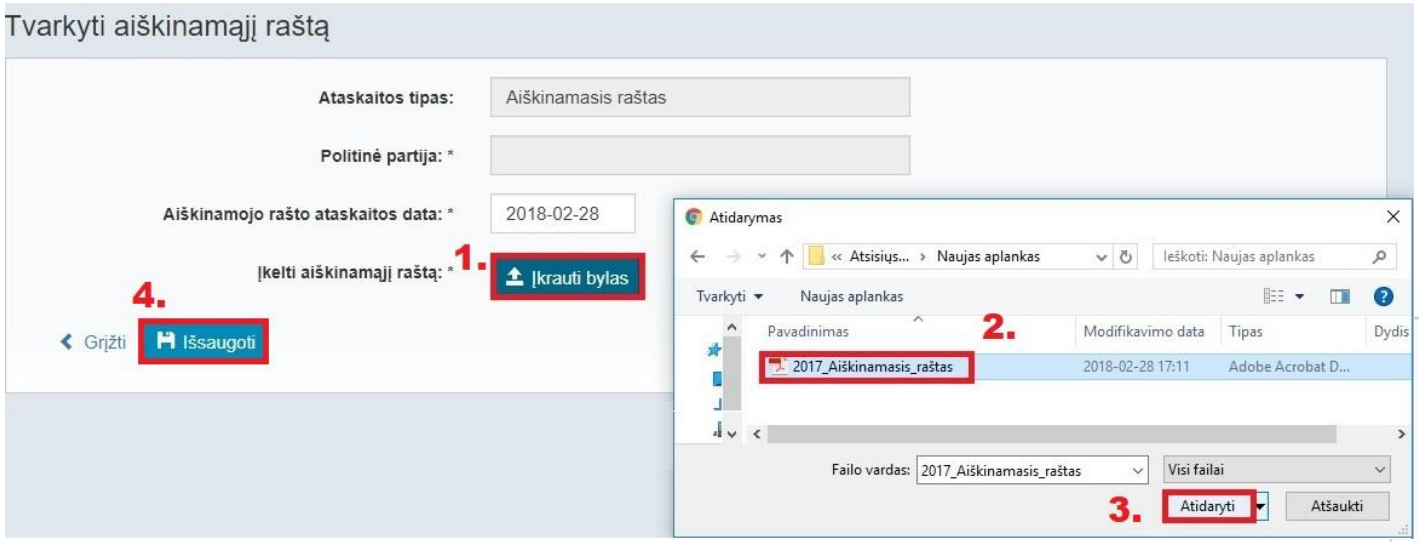
3) finansinės būklės ataskaitos ir veiklos rezultatų ataskaitos **straipsnių reikšmingus pokyčius** tarp ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio ir jų priežastis;

4) apie politinės organizacijos veiklai **sudarytus neįprastus sandorius** (pvz., sandoriai, kurių vertė viršija tokiems sandoriams įprastą praktiką, gautos kompensacijos dėl neįvykusių sandorių ir pan.), **paaiškinimą,** jeigu iš kitos veiklos iš viso gauta daugiau kaip 10 procentų visų per ataskaitinį laikotarpį politinės organizacijos gautų lėšų iš visų šaltinių.

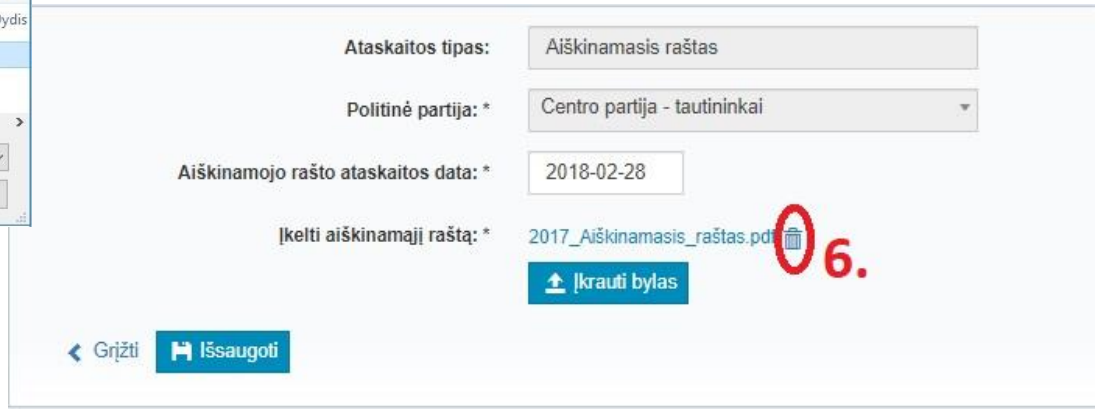
Pagal Taisyklių 195 punktą, aiškinamojo rašto pastabų dalyje pastabos numeruojamos eilės tvarka. Pastabos numeris turi būti nurodomas prie finansinės ataskaitos straipsnio, kurį ji paaiškina.

Aiškinamojo rašto įkėlimas

- Parengtas bei politinės organizacijos pirmininko arba politinės organizacijos valdymo organo paskirto už apskaitą atsakingo asmens **pasirašytas** ataskaitinių metų aiškinamasis raštas į VRK IS įkeliamas užpildžius visus laukus ir paspaudus **„Įkrauti bylas"**. Rekomenduojama kelti skenuotą pdf formato failą.
- Įkėlus pasirinktą dokumentą, spaudžiamas mygtukas **„Išsaugoti"** (žr. 4.).







Už apskaitą atsakingas asmuo atsako, kad aiškinamajame rašte (jo prieduose, jei keliami) pateikti duomenys atitinka **asmens duomenų apsaugos reikalavimus.**
Negali būti fizinių asmenų kodų, duomenų ryšiams, adresų.

Valstybės biudžeto asignavimų panaudojimo ataskaita

FAR teikimo tvarkos aprašo III skyrius

- Valstybės biudžeto asignavimų panaudojimo (VBA) ataskaitoje pateikta informacija turi išsamiai ir teisingai parodyti politinės partijos **iš valstybės biudžeto gautus asignavimus, jų panaudojimą bei likučius.**
- Valstybės biudžeto asignavimų panaudojimo ataskaitoje pateikiami ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio **per visą laikotarpį gauti valstybės biudžeto asignavimai, apmokėtos išlaidos**. Pirmą kartą sudarant šią ataskaitą, palyginamųjų praėjusių finansinių metų skaičių pateikti neprivaloma.
- Valstybės biudžeto asignavimų panaudojimo ataskaitoje nurodoma **POĮ nustatyta tvarka gauti valstybės biudžeto asignavimai** ir **turėtos išlaidos**, tai yra pateikiami duomenys be klaidingų pervedimų ir mokėjimų.

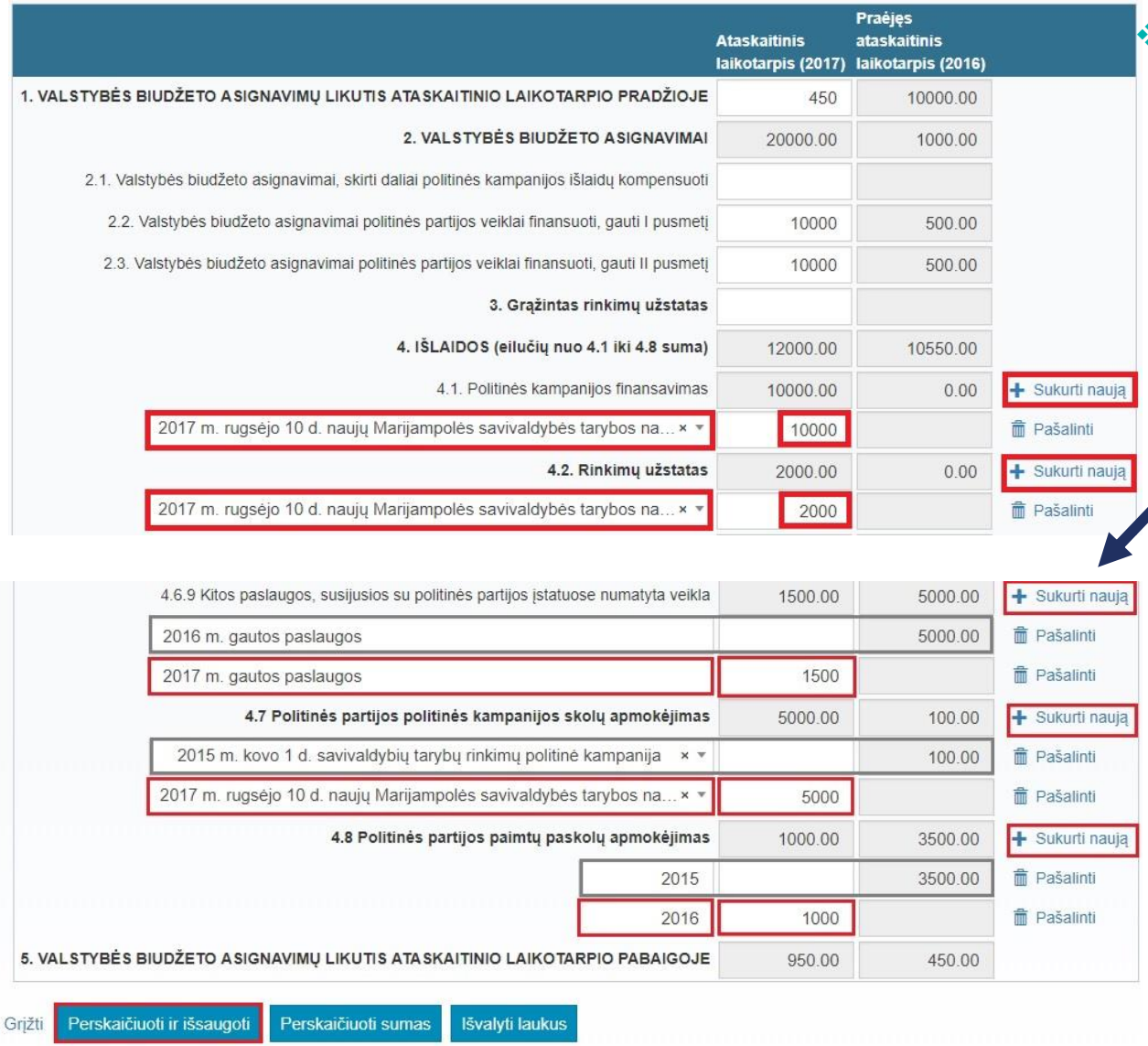
Į valstybės biudžeto asignavimų sąskaitą gauta per klaidą lėšų suma, susijusi su ankstesniu laikotarpiu, ar gauta lėšų suma už parduotą turtą, kuris buvo įsigytas iš valstybės biudžeto lėšų, nurodoma aiškinamajame rašte, partijos teikiamame kartu su politinės partijos metiniu finansinių ataskaitų rinkiniu. Aiškinamajame rašte paaiškinamas ataskaitiniu laikotarpiu klaidingai sumokėtų ir grąžintų sumų skirtumas.

Valstybės biudžeto asignavimų panaudojimo ataskaita (2)

- Finansinių ataskaitų paieškos parametrų dalyse **„Ataskaitos tipas“** ir **„Metai“** pasirinkus atitinkamų metų VBA ataskaitą, spaudžiama **„Ieškoti“.**
- Ataskaitos eilutės kairėje pusėje spaudžiamas pieštuko ženkliukas .
- Atsidariusiame lange, VBA ataskaitos stulpelyje **„Ataskaitinis laikotarpis“** parodomi politinės partijos iš valstybės biudžeto gauti asignavimai, jų panaudojimas bei likučiai.

Plačiau apie konkrečius pildomus laukus: FAR teikimo tvarkos aprašo III skyriuje.

Valstybės biudžeto asignavimų panaudojimo ataskaita (3)



	Ataskaitinis laikotarpis (2017)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (2016)	
1. VALSTYBĖS BIUDŽETO ASIGNAVIMŲ LIKUTIS ATASKAITINIO LAIKOTARPIO PRADŽIOJE	450	10000.00	
2. VALSTYBĖS BIUDŽETO ASIGNAVIMAI	20000.00	1000.00	
2.1. Valstybės biudžeto asignavimai, skirti daliai politinės kampanijos išlaidų kompensuoti			
2.2. Valstybės biudžeto asignavimai politinės partijos veiklai finansuoti, gauti I pusmetį	10000	500.00	
2.3. Valstybės biudžeto asignavimai politinės partijos veiklai finansuoti, gauti II pusmetį	10000	500.00	
3. Grąžintas rinkimų užstatas			
4. IŠLAIDOS (eilučių nuo 4.1 iki 4.8 suma)	12000.00	10550.00	
4.1. Politinės kampanijos finansavimas	10000.00	0.00	+ Sukurti naują
2017 m. rugsėjo 10 d. naujų Marijampolės savivaldybės tarybos na...	10000		Pašalinti
4.2. Rinkimų užstatas	2000.00	0.00	+ Sukurti naują
2017 m. rugsėjo 10 d. naujų Marijampolės savivaldybės tarybos na...	2000		Pašalinti
4.6.9 Kitos paslaugos, susijusios su politinės partijos įstatuose numatyta veikla	1500.00	5000.00	+ Sukurti naują
2016 m. gautos paslaugos		5000.00	Pašalinti
2017 m. gautos paslaugos	1500		Pašalinti
4.7 Politinės partijos politinės kampanijos skolų apmokėjimas	5000.00	100.00	+ Sukurti naują
2015 m. kovo 1 d. savivaldybių tarybų rinkimų politinė kampanija		100.00	Pašalinti
2017 m. rugsėjo 10 d. naujų Marijampolės savivaldybės tarybos na...	5000		Pašalinti
4.8 Politinės partijos paimtų paskolų apmokėjimas	1000.00	3500.00	+ Sukurti naują
2015		3500.00	Pašalinti
2016	1000		Pašalinti
5. VALSTYBĖS BIUDŽETO ASIGNAVIMŲ LIKUTIS ATASKAITINIO LAIKOTARPIO PABAIGOJE	950.00	450.00	

Grįžti | Perskaičiuoti ir išsaugoti | Perskaičiuoti sumas | Išvalyti laukus

- Straipsnyje **„Kitos paslaugos, susijusios su politinės partijos įstatuose numatyta veikla“** nurodomos išlaidos paslaugoms, susijusioms su partijos įstatuose numatyta veikla.

Jeigu kitų paslaugų išlaidos sudaro **daugiau kaip 50 procentų** paslaugų teikimo išlaidų (4.6 eilutė) arba išlaidų yra **daugiau kaip 5 000 eurų**, įterpiamos papildomos eilutės ir nurodomos konkrečios paslaugos ir išlaidos.

- **Išlaidų dalyje galima įtraukti papildomas straipsnių eilutes**, kad detalizuotumėte išlaidas politinėms kampanijoms arba pirktas kitas paslaugas ar konkrečiais metais paimtų paskolų grąžinimą.
- Užpildžius VBA ataskaitą, spaudžiamas mygtukas **„Perskaičiuoti ir išsaugoti“**.

Veiklos finansavimo ataskaita

FAR teikimo tvarkos aprašo IV skyrius

- Veiklos finansavimo ataskaitoje rodomos **visos per kalendorinius metus gautos lėšos, apmokėtos išlaidos**, **informacija apie** politinės organizacijos užsakytą, atlygintinai paskleistą **politinę reklamą** ir **jos finansavimo šaltinius.**
- Jeigu politinė organizacija veikia ne visus kalendorinius metus, duomenys pateikiami už laikotarpį nuo susikūrimo iki kalendorinių metų pabaigos arba nuo kalendorinių metų pradžios iki reorganizavimo ar likvidavimo.

Veiklos finansavimo ataskaitoje **nenurodomos** į politinės kampanijos sąskaitą (-as) gautos lėšos ir iš jos (jų) apmokėtos išlaidos bei iš politinės kampanijos sąskaitos apmokėta politinė reklama (su politine kampanija susijusi politinė reklama, iki politinės kampanijos pradžios apmokėta iš politinės organizacijos sąskaitos, nurodoma šioje ataskaitoje ir politinės kampanijos finansavimo ataskaitoje (NPK tipo išlaidos).

Veiklos finansavimo ataskaita (2)

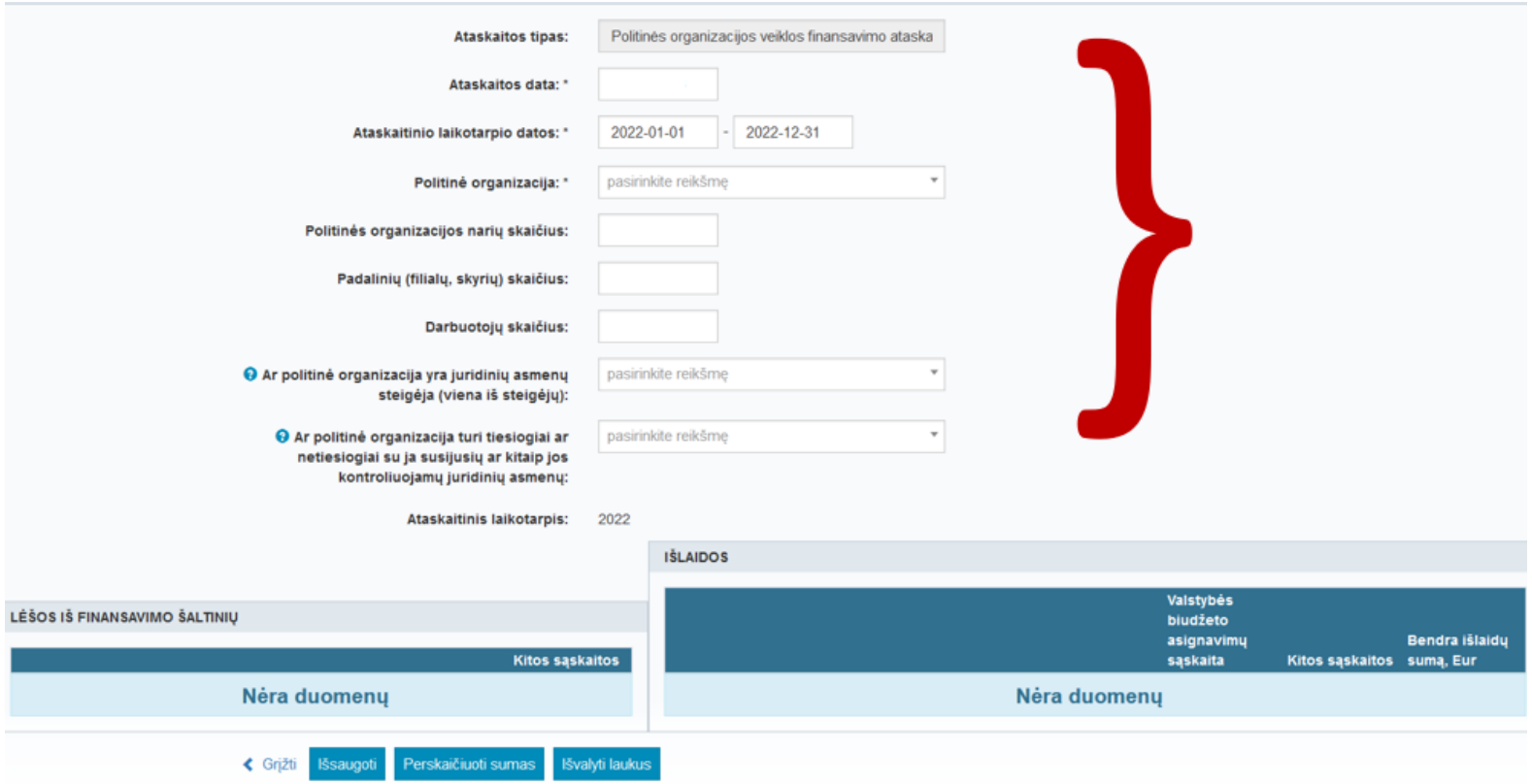
Veiklos finansavimo ataskaitą sudaro 3 dalys:

1) Lėšos iš finansavimo šaltinių;
2) Išlaidos;
3) Politinė reklama ir jos finansavimo šaltiniai.

Politinės organizacijos veiklos finansavimo ataskaitos dalį **„Politinė reklama ir jos finansavimo šaltiniai“** rekomenduojama pildyti nuolat, nelaukiant kalendorinių metų pabaigos. Kad galėtumėte pildyti 3 dalį, **reikia sukurti ir išsaugoti veiklos finansavimo ataskaitą** (išsaugoti galima ir neužpildžius 1 ir 2 dalių) (žr. 7 psl.).

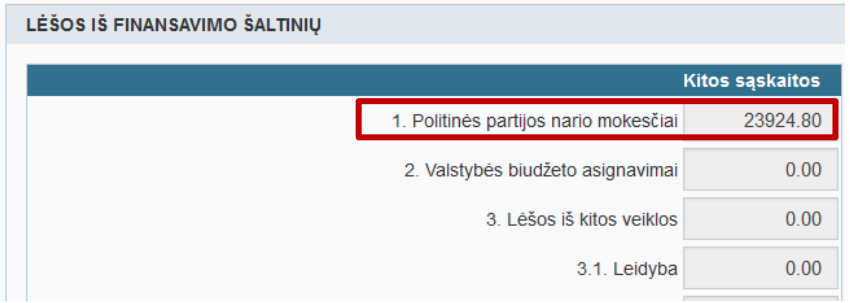
Plačiau apie konkrečius pildomus laukus: FAR teikimo tvarkos aprašo IV skyriuje.

Veiklos finansavimo ataskaita (3)



1) Sukūrus veiklos finansavimo ataskaitą, užpildoma informacija apie politinę organizaciją.
2) Pirmoje ataskaitos dalyje pateikiami politinių organizacijų finansavimo šaltiniai nurodyti POĮ, antroje – išlaidos.

Veiklos finansavimo ataskaita (4)



LĖŠOS IŠ FINANSAVIMO ŠALTINIŲ

	Kitos sąskaitos
1. Politinės partijos nario mokesčiai	23924.80
2. Valstybės biudžeto asignavimai	0.00
3. Lėšos iš kitos veiklos	0.00
3.1. Leidyba	0.00

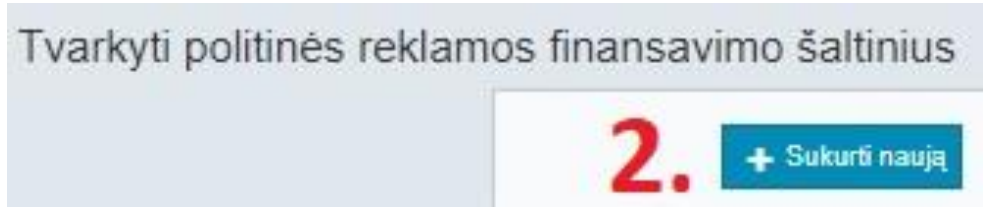
- Eilutėje **„Politinės organizacijos nario mokesčiai“** informacinė sistema automatiškai įkelia ataskaitiniais metais priimtų narių mokesčių sumą. Siekiant išvengti netikslumų, rekomenduojama šią sumą pasitikrinti narių mokesčių registracijos žurnale.

- Išlaidų dalyje įkeliamos sumos iš VBA ataskaitos ir 3 dalies (Politinė reklama ir jos finansavimo šaltiniai), kitas sumas reikia įvesti.
- Užpildžius veiklos finansavimo ataskaitos dalis „Lėšos iš finansavimo šaltinių“ ir „Išlaidos“, spaudžiami mygtukai **1) „Perskaičiuoti sumas“** ir **2) „Išsaugoti“**.
- Siekiant redaguoti veiklos finansavimo ataskaitą, ataskaitų sąrašo atitinkamoje eilutėje spaudžiamas pieštuko ženkliukas.

	Valstybės biudžeto asignavimų sąskaita	Kitos sąskaitos
1. Politinės kampanijos finansavimas	0.00	0.00
2. Rinkimų užstatas	0.00	0.00
3. Turto įsigijimas	0.00	0.00
3.1. Ilgalaikio turto įsigijimas	0.00	0.00
3.2. Trumpalaikio turto įsigijimas	0.00	0.00
4. Atsiskaitymas su darbuotojais	0.00	0.00
5. Mokesčiai ir kitos įmokos į valstybės biudžetą	0.00	0.00
6. Politinė reklama	0.00	2325.91

Politinės reklamos finansavimo šaltiniai





- Šioje dalyje duomenys apie kiekvieną ataskaitiniu laikotarpiu paskleistą politinę reklamą ir jos finansavimo šaltinius **pildomi atskiromis eilutėmis** pagal reklamą, viešosios informacijos rengėją ar skleidėją ir sąskaitą, iš kurios apmokėta politinė reklama.

1) Politinės reklamos finansavimo šaltinių eilutės kuriamos parinkčių juostoje pasirinkus **„Metinis fin. ataskaitų rinkinys"→ „Politinės reklamos finansavimo šaltiniai"**.
2) Atsidariusiame lange spaudžiama **„Sukurti naują"**.
3) Užpildžius politinės reklamos finansavimo šaltinių eilutę, spaudžiami mygtukai **1)„Perskaičiuoti sumas"** ir **2)„Išsaugoti"**.
4) Siekiant redaguoti politinės reklamos finansavimo šaltinių eilutes, atitinkamos eilutės kairėje pusėje spaudžiamas pieštuko ženkliukas.

Pildant politinės reklamos finansavimo šaltinių eilutę nurodoma:

- **Politinės reklamos skleidimo data**;
- **Viešosios informacijos rengėjas ar skleidėjas**;
- **„Reklamos rūšis“**: „Spauda“, „Radijas“, „Išorinė reklama“, „Televizija“, „Internetas“, „Kita“;
- **Politinės reklamos pavadinimas** (straipsnio pavadinimas, jeigu nėra, – šūkis ar turinio fragmentas, ar kita, pagal kurį būtų galima identifikuoti konkrečią reklamą);
- **Užsakymo numeris**;
- **„Apimtis“** (nurodomi atitinkami mato vienetai pagal reklamos rūšį, pvz., jeigu reklama skleidžiama radijuje ar televizijoje, apimtis nurodoma sekundėmis, jeigu laikraštyje, – kv. centimetrais, jeigu plakatų, tentų formatu, – kv. metrais ir pan.;
- **„Kiekis“** (nurodomas reklamos gaminių tiražas ar kiek kartų buvo transliuota / skelbta reklama. Politinę reklamą paskelbus periodinėje spaudoje, nurodomas reklamos kartojimų skaičius, o ne leidinio tiražas;
- **„Sąskaita, iš kurios apmokėta“** (nurodomi banko sąskaitų pavadinimai, kuriuos politinė organizacija suteikė sąskaitoms, į Finansavimo posistemę įkeldama banko sąskaitų išrašus, pvz., „Asignavimų“, „Einamoji“, arba nurodomas politinės partijos skyriaus pavadinimas).

Pildant politinės reklamos finansavimo šaltinių eilutę nurodoma (2)

Jei už politinę reklamą:

- apmokėta kito šaltinio lėšomis – skiltyje **„Kito šaltinio lėšomis apmokėta reklamos suma“** nurodoma už reklamą apmokėta suma ir mokėtojas (juridinio asmens pavadinimas ir kodas arba fizinio asmens vardas, pavardė ir asmens kodas);
- neapmokėta – skiltyje **„Neapmokėta“** nurodoma įsiskolinimų suma už gamintą / skleistą politinę reklamą.

- Lauke **„Politinė kampanija, su kuria susijusi politinė reklama“** nurodoma konkreti politinė kampanija, į kurią buvo orientuota politinė reklama, kuri paskleista iki politinės kampanijos pradžios.

	Kaina, Eur	Apmokėta iš asignavimų sąskaitos, Eur	Apmokėta iš kitų partijos sąskaitų, Eur	Kitų šaltinių lėšomis, Eur	Neapmokėta, Eur	Susijusi su politine kampanija Eur	Susijusi su kita veikla, Eur
Iš viso, Eur	85101.41	67291.56	17809.31	0.00	0.54	11908.30	73193.11
iš jų: televizija	847.00	847.00	0.00	0.00	0.00	0.00	847.00
radijas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
lauko reklama	1511.00	288.00	1223.00	0.00	0.00	0.00	1511.00
spauda	38723.10	38522.68	200.42	0.00	0.00	0.00	38723.10
kita	34834.70	27579.43	7254.73	0.00	0.54	11908.30	22926.40
internetas	9185.61	54.45	9131.16	0.00	0.00	0.00	9185.61

Įvedus duomenis apie politinę reklamą, Finansavimo posistemėje suskaičiuojama bendra reklamos kaina bei pagal kiekvieną politinės reklamos rūšį išskiriami 3 finansavimo šaltiniai.

Ataskaitiniu laikotarpiu apmokėta anksčiau skleista reklama

- Veiklos finansavimo ataskaitos 3 dalyje „Politinė reklama ir jos finansavimo šaltiniai“ 2 suminėmis eilutėmis nurodoma **ataskaitiniu laikotarpiu apmokėta suma už politinę reklamą, paskleistą iki ataskaitinio laikotarpio pradžios.**

Pvz.: 2022 m. Veiklos finansavimo ataskaitos III dalis „Politinė reklama ir jos finansavimo šaltiniai“

Viešosios informacijos rengėjas ar skleidėjas	Reklamos rūšis	Išlaidų dokumentas (PVM sąskaitos faktūros Nr.)	Politinės reklamos data	Politinė reklama			Kaina (suma su PVM), Eur	Politinės reklamos apmokėjimas			
				pavadinimas; užsakymo numeris	apimtis	kiekis		suma, Eur	partijos sąskaita, iš kurios apmokėta	kito šaltinio lėšomis	
										suma, Eur	apmokėjęs asmuo
Iki 2021-12-31 paskleista reklama, ataskaitiniu laikotarpiu apmokėta iš asignavimų sąskaitos							2477.16	2477.16			
Iki 2021-12-31 paskleista reklama, ataskaitiniu laikotarpiu apmokėta iš kitų partijos sąskaitų							2477.16	0.00			

Mokėjimo už praėjusio ataskaitinio laikotarpio reklamą registravimas

Apmokėjus anksčiau, iki ataskaitinio laikotarpio pradžios skleistą politinę reklamą:

- ✓ Apmokėjimas gali būti užregistruotas tik prieš tai sukūrus **ataskaitinio laikotarpio** veiklos finansavimo ataskaitą.
- ✓ Skolos apmokėjimas nurodomas dalyje **„Politinės reklamos finansavimo šaltiniai"**. Paieškos parametruose pasirenkami tie metai, kada buvo **skleista** politinė reklama.
- ✓ Suradus norimą redaguoti politinės reklamos eilutę(-es), jos(-ų) kairėje pusėje spaudžiamas pieštuko ženkliukas.
- ✓ Užpildoma skiltis **„Apmokėjimas už praėjusį ataskaitinį laikotarpį"** ir spaudžiama **„Priskirti sumą"**.
- ✓ Skolos(-ų) apmokėjimas matomas suminėse eilutėse.

1.

	Eil. Nr.	Metai	Politinė organizacija	Viešosios informacijos rengėjas ar skleidėjas	Reklamos rūšis	PVM sąskaitos faktūros Nr.	Politinės reklamos data	Reklamos pavadinimas, užsakymo numeris	Reklamos apimtis	Matavimo vienetas	Kiekis	Kaina (suma su PVM),Eur	Organizacijos apmokėta suma, Eur	Organizacijos sąskaita, iš kurios apmokėta	Apmokėta iš einamosios sąskaitos, Eur	Apmokėta iš asignavimų sąskaitos, Eur	Apmokėta suma kito šaltinio lėšomis, Eur	Apmokėjęs asmuo	Neapmokėta, Eur	Apmokėta vėlesniais laikotarpiais
✎	1396	2021	Tėvynės sąjunga - Lietuvos krikščionys demokratai	UAB "Open agency"	Kita	212656	2021-12-01-2021-12-31	social. turinio gamyba video, 212656	9.00	kita	9.00	1754.50							1754.50	
✎	1402	2021	Tėvynės sąjunga - Lietuvos krikščionys demokratai	Uždaroji akcinė bendrovė "BNS"	Kita	47907	2021-12-31	fotopaslaugos, 47907	1.00	Mėnuo	1.00	326.70							326.70	

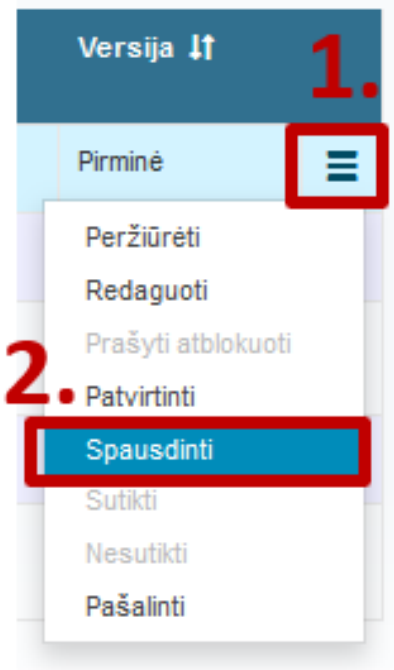


Finansinių ataskaitų rinkinių patvirtinimas ir spausdinimas

Iki kovo 15 d.

Už politinės organizacijos apskaitą atsakingas asmuo, patikrinęs, ar finansinių ataskaitų rinkinys ir jo priedai užpildyti teisingai, **finansines ataskaitas patvirtina VRK IS** (finansinės ataskaitos pažymimos varnele ir spaudžiamas mygtukas **„Patvirtinti“**).





VRK IS patvirtinti dokumentai atspausdinami (atitinkamos ataskaitos eilutės dešinėje pusėje esančiame veiksmų stulpelyje pasirenkama funkcija **„Spausdinti“**) ir pasirašyti **pateikiami VRK dviem egzemplioriais.**

Finansinių ataskaitų rinkinių tvirtinimas ir teikimas VRK

Iki kovo 15 d.

Finansinių ataskaitų rinkinį ir jo priedus **tvirtina politinės organizacijos įstatuose nustatytas politinės organizacijos valdymo organas**. Visų dokumentų titulinėje dalyje (Tvirtinimo žymoje) nurodoma valdymo organo **posėdžio protokolo data ir numeris**.

Politinės organizacijos metinį finansinių ataskaitų rinkinį ir jo priedus **pasirašo politinės organizacijos pirmininkas** arba politinės organizacijos valdymo organo paskirtas **už politinės organizacijos apskaitą atsakingas asmuo**.

Politinės organizacijos metinis finansinių ataskaitų rinkinys ir jo priedai laikomi pateiktais, kai VRK pateikti visi FAR teikimo tvarkos aprašo 34 punkte nurodyti dokumentai.

- **Rinkinio pateikimo data yra laikoma jo gavimo VRK data** arba **išsiuntimo data**, jeigu rinkinys ir jo priedai buvo siųsti pašto siunta.

Finansinių ataskaitų rinkinių atblokavimas ir skelbimas

Pastebėjus klaidų ar duomenų trūkumą, VRK IS galima kreiptis dėl patvirtintų ir VRK pateiktų ataskaitų atblokavimo (atitinkamos ataskaitos eilutės dešinėje pusėje esančiame veiksmų stulpelyje  pasirenkama funkcija **„Prašyti atblokuoti“**).

- Pakoregavus ataskaitą, ji vėl patvirtinama ir pateikiama VRK.

Prireikus **VRK turi teisę susipažinti su** politinės organizacijos metinio finansinių ataskaitų rinkinio **duomenis pagrindžiančiais dokumentais**.

Pateiktas politinės organizacijos metinis finansinių ataskaitų rinkinys ir jo priedai **skelbiami VRK interneto svetainėje** nedelsiant juos gavus ir atnaujinami, kad šie duomenys atitiktų gautą informaciją.

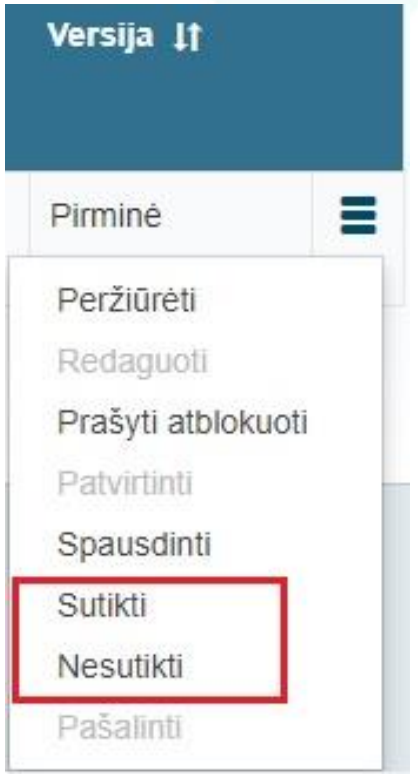
Auditoriaus išvada ir ataskaita dėl pastebėtų faktų

- Politinė organizacija, per kalendorinius metus **gavusi 200 VMDU dydžių ir didesnę pajamų sumą** arba **gavusi valstybės biudžeto asignavimus,** privalo su audito įmone arba auditoriumi sudaryti politinės organizacijos patikrinimo sutartį.

- Politinės organizacijos privalo bendradarbiauti su patikrinimą atliekančiais auditoriais ir pateikti patikrinimui atlikti reikalingus duomenis, dokumentus ir kitą informaciją.

Auditoriaus išvada ir ataskaita dėl pastebėtų faktų (2)

- VRK IS ataskaitinių metų finansinių ataskaitų sąraše **už politinės organizacijos apskaitą atsakingas asmuo susipažįsta su auditoriaus parengtais dokumentais.**
- Susipažinęs su auditoriaus išvada, ataskaita dėl pastebėtų faktų ir jos priedu, už politinės organizacijos apskaitą atsakingas asmuo auditoriaus parengtų dokumentų eilučių veiksmų stulpeliuose pasirenka funkciją **„Sutikti"** arba **„Nesutikti"**.
- Nepažymėjus sutikimo arba nesutikimo požymio **per 3 darbo dienas** nuo auditoriaus dokumentų pateikimo, laikoma, kad už politinės organizacijos apskaitą atsakingas asmuo sutiko su auditoriaus pastabomis.



Sėkmės darbuose!

Finansinių ataskaitų rinkinio ir jo priedų sudarymo ir pateikimo klausimais konsultacijas teikia Politinių partijų ir politinių kampanijų finansavimo kontrolės skyriaus patarėjos:

Laima Lazauskienė

(8 5) 239 6989

laima.lazauskiene@vrk.lt

Milda Pocevičiūtė

(8 5) 239 6900

milda.poceviciute@vrk.lt